

LEBENS LAUF

ANGABEN ZUR PERSON

Name	Mareike Steger (geb. Müller)
Adresse	Moissigasse 4/7, 1220 Wien, <i>ab 31. August 2018:</i> Georg-Kropp-Straße 33, 5020 Salzburg
E-Mail	mail@maremue.de
Internet	www.hauptsachetext.de
Geburtsdatum/-ort	29.03.1974 in Hannover

PROFIL

Beruflich	Mehr als 15 Jahre Erfahrung auf Verlagsseite im Bereich Redaktion und Redaktionsmanagement, mit Führungs- und Personalverantwortung
Stärken	Schnelle Auffassungsgabe, hohe kommunikative Fähigkeiten, soziale Kompetenz, druckreifes Texten, analytisches Denken und Urteilen, organisierte Arbeitsweise, Stressresistenz, fundiertes Netzwerk zu österreichischen und deutschen Buchverlags- und Medienhäusern

BERUFSTÄTIGKEIT

Seit 01/2015	Freie Journalistin und Autorin in Wien <u>Aktuelle Projekte:</u> Monatliche Buchkritiken für Wienerin. Publikationen für Maxima Online, Servus Magazin, Servus Online, Wienerin, Austrian Limited Corporate Publishing für Swarovski-Mitarbeitermagazin
01/2014 – 12/2014	Styria Medienhaus Lifestyle GmbH & Co KG, Wien CHEFREDAKTION WIENERIN und WIENERIN.AT <u>Aufgaben (in Doppelspitze mit der 2. Chefredakteurin):</u> Leitung des 15-köpfigen Teams des Qualitäts-Monatsmagazins für Frauen in Österreich, Verantwortung aller Inhalte und Bilder sowie der Covergestaltung, Auftritte bei Veranstaltungsreihen der WIENERIN, Entwicklung neuer Formate, Beauftragung freier Autoren, regelmäßige Themenkonferenzen, Schlussredaktion, Mitarbeitereinstellung, Budgetverantwortung

- 7/2013 – 11/2013 [Styria Medienhaus Lifestyle GmbH & Co KG, Wien](#)
INTERIMISTISCHE CHEFREDAKTION WIENERIN
- Aufgaben:
siehe oben
- 6/2009 – 06/2013 [Styria Medienhaus Lifestyle GmbH & Co KG, Wien](#)
STV. CHEFREDAKTION WIENERIN
- Aufgaben:
Leitung der Ressorts Leben & Lieben und Literatur (Buchkritiken), Unterstützung & Vertretung der Chefredaktion, journalistische Arbeit wie Artikel schreiben, Entwicklung neuer Formate, Beauftragung von freien Autoren, Redigieren & Schlussredaktion der Texte, Chefin-vom-Dienst-Tätigkeiten
- 09/2007 – 04/2009 [Standard Verlagsgesellschaft mbH, Wien](#)
RESSORTLEITUNG DIGITALES LEBEN, MAGAZIN RONDO
- Aufgaben:
Entwicklung von Schwerpunkten im Wochenmagazin, journalistische Arbeit wie Artikel schreiben, Organisationen von Fotoproduktionen
- 11/2004 – 05/2006 [ADAC Verlag GmbH & Co KG, Hamburg](#)
Leitung Internetportals des Reisemagazins ADAC
- Aufgaben:
Konzeption und Leitung des Neuauftritts eines multimedialen Internetportals; Koordinierung der Zusammenarbeit von Print- und Online-Redaktion, Schreiben von Artikeln für Print & Online
- 06/2004 – 08/2007 [Brand eins Verlag GmbH & Co. oHG, Hamburg](#)
freie Online-Redakteurin, verantwortlich für den Internetauftritt
- Aufgaben:
Verfassen von Artikeln sowie Übertrag der Print-Artikel ins CMS
- 11/2002 – 08/2007 **Freie Journalistin** in Hamburg
- Aufgaben:
Erstellen von Artikeln für Auftraggeber wie Brigitte, Financial Times Deutschland, Spiegel.de, Der Standard. Autorin für die Reisenews-Seiten der Brigitte Balance.

Corporate Publishing für: Körber Stiftung, Astra Zeneca,
Hanseatische Krankenkasse.
Themenschwerpunkte: Modernes Leben, Kultur/Buch,
Gesundheit, Design, Reise

BERUFSAUSBILDUNG

11/2000 – 10/2002

Henri-Nannen-Schule, Hamburg: Ausbildung zur Journalistin

Redaktionelle Praxis bei stern.de, schoener-wohnen.de sowie
Brigitte (Dossier) und Der Standard, Wien

STUDIUM

10/1993 – 06/1999

Georg-August-Universität Göttingen, Universität Wien:
Studium der Fächer Deutsch und Politik
Abschluss: Erstes Staatsexamen

GYMNASIUM

1986 – 1993

Humanistisches Ratsgymnasium Hannover (Sprachen:
Latein, Englisch, Alt-Griechisch)
Abschluss: Abitur

SPRACHKENNTNISSE

Englisch: gut

COMPUTER-KENNTNISSE

CMS, Wordpress, Adobe InDesign, Microsoft Office, Adobe
Photoshop, iMovie-Videoschnitt, iOS und Android-
Anwendungen